

A.1. Liderlik ve Kalite	Sıra No	Geliştirilmesi gereken yönler	Geliştirilmesi Gereken Yönlerin Değerlendirme Kriterleri	Kritik Başarı Faktörleri	Eylem No	Öngörülen eylem veya eylemler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim/ Komisyon	Eylemlerin izleme ve raporlama sıklığı	Eylemlerin çıktı Sonuçları Ölçme Araçları	Eylemin Tamamlanma Tarihi
	A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	Yöneticiler, personelin iş ve işlemlerinin süreçlerini izlemeli ve onaylamalı	Gerçekleşme süresi, hata oranı ve uygulanabilirliği ölçülmeli	Koordinasyon sağlanmalı, süreç takip edilmeli ve uygulanması maksimum seviyede olması sağlanmalı	A.1.1.1.	Birim Kalite Komisyonu toplantı sayılarını artırılmalı ve gerekli görüldüğü sürece ekstra toplanmalı	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıllık	Toplantı Sayısı	Sürekli
					A.1.1.2.	Birim faaliyet ve hizmet süreçleri geliştirilmeli					
					A.1.1.3.	Birimler arasında iletişim ve iş birliği artırılmalı					
	A.1.2. Kurumsal Dönüşüm Kalitesi	Bilgi yönetim sistemlerinin etkin kullanımına yönelik iyileştirmeler yapılmalı	Kullanılan sistemlerde kullanıcıların yetkinliği artırılmalı	Süreç takip edilmeli ve geribildirimleri alınmalı	A.1.2.1.	Ettin kullanım için eğitimler düzenlenmeli	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıllık	Yapılan eğitim Sayısı	Sürekli
	A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	Üniversite misyon ve vizyonu personele bildirilmeli	Misyon ve vizyona uyum içselleştirilmeli	Yürütülen iş ve işlemlerde uyum sağlanmalı	A.2.1.1.	Değerlendirme toplantıları yapılmalı	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıllık	Toplantı Sayısı Uyumunun İzlenmesi	Sürekli
	A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	Stratejik Planın Birime yüklediği sorumlulukları yerine getirilmeli	Hedef değerlere ulaşabilecek eylemler planlanmalı	Hedef değerlere ulaşım düzeyi	A.2.2.1.	Hedef değerlere ulaşım izlenmeli ve değerlendirilmeli	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıllık	Birim faaliyet raporu ve stratejik planlama ve izleme raporları	Sürekli
	A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	Üniversite amaç ve hedeflere yönelik veri toplama ve analizi yapılmalı	Verilerin toplanması ve analiz edilmesi	Raporlar düzenlenmeli	A.3.1.1.	Stratejik Plan, Performans Programına yönelik verileri toplama ve analiz yapmak üzere web tabanlı yazılım düzenlenmeli	Birim Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıllık	Yazılım	Sürekli
	A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	Yeterli düzeyde personel istihdam edilmelidir.	Kurul ve Yazı işleri alanında uzman personel sayısının artırılması	Uzman (Şef) personel sayısı	A.3.2.1.	Kurul ve yazı işlerine alanında uzman (Şef) personel istihdam edilmesi	Birim Kalite Komisyonu	Personel Daire Başkanlığı, Tüm Birimler	Yıllık	Uzman (Şef) Personel Sayısı	Sürekli
	A.4. Paydaş Katılımı	A.4.1. İç ve Dış Paydaş Değerlendirme	İç ve Dış Paydaşların memnuniyetleri ölçülerek hizmet kalitesi artırılmalıdır.	İç ve dış paydaşlara yönelik anketler planlanmalı	Tüm paydaşların sahiplenmesi	A.4.1.1.	Anket sonuçlarına göre eylemler belirlenmeli	Birim Kalite Komisyonu	İç ve Dış Paydaşlar	Yıllık	Anket Sonuçları